TEMA: ACLARACION DE CUENTAS

Fecha:	**4/10/2023**	**Hora:**	**2:00 p. m.**	**Lugar o forma de reunion:**	**Microsoft Teams**	**Ciudad:**	**Cartagena**
MODALIDAD:	**Capacitación**		**Entrenamiento**		**Reunión**	**x**	

OBJETIVO
Aclaración de cuentas a corte 31/07/2023

COMPROMISOS ANTERIORES: NA

DESARROLLO
Siendo las **2:00 p. m.** se inicia Reunión Virtual en la plataforma **Microsoft Teams** con los siguientes funcionarios:

INDIRA MARÍA GARCÍA ELLES – Analista de Cuentas Por Papar de **EPS MUTUAL SER.**

YESSICA ANAYA – Cartera **SOCIEDAD PARA LA ATENCION MEDICA E IMAGENES DIAGNOSTICAS SAS**

Se establecen los siguientes puntos.

1- Se realizó análisis de los servicios prestados y radicados por el prestador con corte a 31/07/2023 y se evidencian los siguientes hallazgos:

TOTAL REPORTADO	**249.708.302,17**
(-)FACTURAS EN REVISION	**110.561.807,00**
(-)DEVUELTAS	**176.955,00**
(-)CANCELADAS	**128.952.111,00**
(=)SALDO FINAL	**10.017.429,17**
ANTICIPOS	**2.582.804,00**

OMPROMISOS

ACTIVIDAD	RESPONSABLE	FECHA
Se hace envío de la cartera depurada, acta de análisis de cartera, acta de reunion y formato IFT 010 para su firma y devolución.	ERP	4/10/2023
Descargar los saldo que se relacionan como cancelada	EBP	10/10/2023

ASISTENTES

NOMBRE	CARGO	ENTIDAD	FIRMA Y/O IMAGEN SOPORTE DE REUNION
INDIRA MARÍA GARCÍA ELLES	Analista de Cuentas Por Papar de	**EPS MUTUAL SER.**	
YESSICA ANAYA	Cartera	**SOCIEDAD PARA LA ATENCION MEDICA E IMAGENES DIAGNOSTICAS SAS**	

